



ประกาศเทศบาลตำบลแม่ตื่น

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น หน่วยตรวจสอบภายใน กองการประปา กองคลัง กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กองสวัสดิการสังคม กองช่าง กองการศึกษา และสำนักปลัดเทศบาล ได้รับอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘) และข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ซึ่งในคราวประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ สภาเทศบาลตำบลแม่ตื่น อนุมัติให้กองการประปา กองคลัง กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กองสวัสดิการสังคม กองช่าง กองการศึกษา และสำนักปลัดเทศบาล เมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๘ ได้รับอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘) รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ฉะนั้น เทศบาลตำบลแม่ตื่น จึงประกาศมาเพื่อทราบตามระเบียบฯ ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณและหมวด ๖ การรายงาน ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับ ข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายงบประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายสมชาย หล้าพรหม)
นายกเทศมนตรีตำบลแม่ตื่น

“ชื่อสัตย์สุจริต มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยความเป็นธรรม”

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 29 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลแม่ตื่น อำเภอสี จังหวัดลำพูน

โอนครั้งที่ 3

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		177,660.00	177,660.00	177,000.00 (-)	660.00	โอนไปรายการที่ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย		349,560.00	86,050.00	177,000.00 (+)	263,050.00	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิก จ่าย
แผนงานการ พาณิชย์	งานกิจการ ประมง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		196,800.00	176,800.00	150,000.00 (-)	26,800.00	โอนไปรายการที่ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานการ พาณิชย์	งานกิจการ ประมง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการ	600,000.00	106,600.00	150,000.00 (+)	256,600.00	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิก จ่าย
แผนงานการ พาณิชย์	งานกิจการ ประมง	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		24,000.00	24,000.00	24,000.00 (-)	0.00	โอนไปตั้งรายการใหม่

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถึง หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0.00	0.00	24,000.00 (+)	24,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 3 เครื่อง ราคาเครื่องละ 8,000 บาท รวมเป็นเงิน 24,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน -อุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน -เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึง หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ ผลิต -มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi -มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หนวดอนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm) -มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หนวดอนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm) -สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้ -มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 หรือ 600x1,200 dpi -มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed) -สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ -สามารถทำสำเนาสูงสุดไม่น้อยกว่าไม่น้อยกว่า 99 สำเนา -สามารถถ่ายและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,108,200.00	117,070.00	22,420.00 (-)	94,650.00	-มีข้อเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่าไม่น้อยกว่า 1 ของ -มีข้อเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่องหรือ สามารถใช้งาน ผ่าน (IEEE 802.11b,g,n) ได้ -มีภาคีกระดาษได้รวมไม่น้อยกว่า 100 แผ่น -สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และ สามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับ เดือนมีนาคม 2566
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ไฟฟ้า และวิทยุ	โครงการขยาย เขตไฟฟ้า สาธารณะ (ไฟกิ่ง โซลาเซลล์) จำนวน 80 จุด	0.00	0.00	22,420.00 (+)	22,420.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อดำเนินการติดตั้ง ไฟฟ้าสาธารณะ (ไฟกิ่งโซลาเซลล์) จำนวน 80 จุด ในเขตเทศบาลตำบลแม่ตืน เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566- 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้า 4 ลำดับที่ 1
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		60,000.00	6,000.00	2,000.00 (-)	4,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ไฟฟ้า และวิทยุ	โครงการขยาย เขตไฟฟ้า สาธารณะ (เฟ็กัง โซลาเซลล์) จำนวน 80 จุด	0.00	22,420.00	2,000.00 (+)	24,420.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อดำเนินการ ติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ (เฟ็กังโซลาเซลล์) จำนวน 80 จุด ในพื้นที่เทศบาลตำบลแม่เดิน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 1
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	ค่าจ้างลูกจ้าง ประจำ		591,600.00	69,700.00	20,000.00 (-)	49,700.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ไฟฟ้า และวิทยุ	โครงการขยาย เขตไฟฟ้า สาธารณะ (เฟ็กัง โซลาเซลล์) จำนวน 80 จุด	0.00	24,420.00	20,000.00 (+)	44,420.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อดำเนินการติดตั้ง ไฟฟ้าสาธารณะ (เฟ็กังโซลาเซลล์) จำนวน 80 จุด ในพื้นที่เทศบาลตำบลแม่เดิน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 1
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร ข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ	10,000.00	5,800.00	5,800.00 (-)	0.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ไฟฟ้า และวิทยุ	โครงการขยาย เขตไฟฟ้า สาธารณะ (เฟ็กัง โซลาเซลล์) จำนวน 80 จุด	0.00	44,420.00	5,800.00 (+)	50,220.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อดำเนินการติดตั้ง ไฟฟ้าสาธารณะ (เฟ็กังโซลาเซลล์) จำนวน 80 จุด ในพื้นที่เทศบาลตำบลแม่เดิน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 1
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อได้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการ	350,000.00	244,020.00	230,680.00 (-)	13,340.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุดสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุดสาหกรรมและ การโยธา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ไฟฟ้า และวิทยุ	โครงการขยาย เขตไฟฟ้า สาธารณะ (เฟ็กัง โซลาเซลล์) จำนวน 80 จุด	0.00	50,220.00	230,680.00 (+)	280,900.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อดำเนินการติดตั้ง ไฟฟ้าสาธารณะ (เฟ็กังโซลาเซลล์) จำนวน 80 จุด ในพื้นที่เทศบาลตำบลแม่ดิน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 1
แผนงาน อุดสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุดสาหกรรมและ การโยธา	งบลงทุน	ค่าบำรุงรักษา และปรับปรุง ครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษา และปรับปรุง ครุภัณฑ์	40,000.00	40,000.00	40,000.00 (-)	0.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
แผนงาน อุดสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุดสาหกรรมและ การโยธา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ไฟฟ้า และวิทยุ	โครงการขยาย เขตไฟฟ้า สาธารณะ (เฟ็กัง โซลาเซลล์) จำนวน 80 จุด	0.00	280,900.00	40,000.00 (+)	320,900.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อดำเนินการติดตั้ง ไฟฟ้าสาธารณะ (เฟ็กังโซลาเซลล์) จำนวน 80 จุด ในพื้นที่เทศบาลตำบลแม่ดิน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 1
แผนงาน อุดสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าชดเชยสัญญา แบบปรับราคาได้ (ค่า K)		5,000.00	5,000.00	5,000.00 (-)	0.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
แผนงาน อุดสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุดสาหกรรมและ การโยธา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ไฟฟ้า และวิทยุ	โครงการขยาย เขตไฟฟ้า สาธารณะ (เฟ็กัง โซลาเซลล์) จำนวน 80 จุด	0.00	320,900.00	5,000.00 (+)	325,900.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อดำเนินการ ติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ (เฟ็กังโซลาเซลล์) จำนวน 80 จุด ในพื้นที่เทศบาลตำบลแม่ดิน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 1
แผนงาน อุดสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการ ปรับปรุงடை แม่รุ จุดบริเวณ ฉาบปลาน บ้านแม่ดิน หมู่ที่ 3	300,000.00	300,000.00	74,100.00 (-)	225,900.00	โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ไฟฟ้า และวิทยุ	โครงการขยาย เขตไฟฟ้า สาธารณะ (ไฟกิ่ง โซลาเซลล์) จำนวน 80 จุด	0.00	325,900.00	74,100.00 (+)	400,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อดำเนินการติดตั้ง ไฟฟ้าสาธารณะ (ไฟกิ่งโซลาเซลล์) จำนวน 80 จุด ในพื้นที่เทศบาลตำบลแม่ดิน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้าที 4 ลำดับที่ 1
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการ	350,000.00	13,340.00	12,500.00 (-)	840.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนัก งาน	ตู้เอกสารบาน เลื่อนกระจก 5 ฟุต	0.00	0.00	12,500.00 (+)	12,500.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจัดซื้อ ตู้เอกสาร บานเลื่อนกระจก 5 ฟุต จำนวน 6 ตู้ ราคาต่อละ 5,050 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ขนาด 150x40x88 ซม. (ราคาคำนวณท้องตลาด)
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุโฆษณาและ เผยแพร่		5,000.00	5,000.00	5,000.00 (-)	0.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนัก งาน	ตู้เอกสารบาน เลื่อนกระจก 5 ฟุต	0.00	12,500.00	5,000.00 (+)	17,500.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจัดซื้อ ตู้เอกสาร บานเลื่อนกระจก 5 ฟุต จำนวน 6 ตู้ ราคาต่อละ 5,050 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ขนาด 150x40x88 ซม. (ราคาคำนวณท้องตลาด)
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	30,000.00	23,625.00	12,800.00 (-)	10,825.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภททรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ก่อสร้างบ้าน เรือนกระจก 5 ฟุต	0.00	17,500.00	12,800.00 (+)	30,300.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจัดซื้อ ตู้เอกสาร บานเลื่อนกระจก 5 ฟุต จำนวน 6 ตู้ ราคาตู้ละ 5,050 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ขนาด 150x40x88 ซม. (ราคาตามท้องตลาด)
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการ ปรับปรุงเตาเผา แม่ จุดบริเวณ นาบสถาน บ้านแม่ดิน หมู่ที่ 3	300,000.00	225,900.00	225,900.00 (-)	0.00	มีงบประมาณเพียงพอที่จะโอนได้
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการวางท่อ ระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเท ลึกลง 26 บ้านห้วยเรือแม่ เอิบ หมู่ที่ 12	202,100.00	202,100.00	225,900.00 (+)	428,000.00	เพื่อความยืดหยุ่นและความคล่องตัวในการ บริหารจัดการงบประมาณให้ตอบสนองต่อการ เปลี่ยนแปลง และความจำเป็นเร่งด่วน
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		614,160.00	106,680.00	52,520.00 (-)	54,160.00	มีงบประมาณเพียงพอที่จะโอนได้

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม		260,000.00	112,331.10	52,520.00 (+)	164,851.10	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึง จำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่มเติม / งบจ่าย เป็นค่าซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ แยกดังนี้ กองช่าง จำนวน 53,430 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวง มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567
แผนงาน สังคมสงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	งบบุคลากร	เงินประจำ ตำแหน่ง		42,000.00	3,612.90	100.00 (-)	3,512.90	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น ที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงาน สังคมสงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		200,000.00	3,082.00	100.00 (+)	3,182.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึง จำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่มเติม
แผนงาน สังคมสงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	งบบุคลากร	ค่าจ้างลูกจ้าง ประจำ		359,400.00	40,720.00	10,500.00 (-)	30,220.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น ที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงาน สังคมสงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		200,000.00	3,182.00	10,500.00 (+)	13,682.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึง จำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่มเติม

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สังคมสงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		1,000.00	13,193.55	1,190.00 (-)	12,003.55	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น ที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงาน สังคมสงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		200,000.00	13,682.00	1,190.00 (+)	14,872.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึง จำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่มเติม
แผนงาน สังคมสงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการ	120,000.00	700.00	700.00 (-)	0.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น ที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงาน สังคมสงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		200,000.00	14,872.00	700.00 (+)	15,572.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึง จำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่มเติม
แผนงาน สังคมสงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	10,000.00	7,500.00	7,500.00 (-)	0.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น ที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงาน สังคมสงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		200,000.00	15,572.00	7,500.00 (+)	23,072.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึง จำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่มเติม
แผนงาน สังคมสงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		10,000.00	10,000.00	8,640.00 (-)	1,360.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น ที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สังคมสงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	งบบุคลากร	เงินเดือน ชราภาพการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		200,000.00	23,072.00	8,640.00 (+)	31,712.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึง จำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่มเติม
แผนงาน สังคมสงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		20,000.00	20,000.00	20,000.00 (-)	0.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สังคมสงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 1 (จอ ภาพขนาดไม่ น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0.00	0.00	20,000.00 (+)	20,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ราคา 24,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน -อุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน -เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ ผลิต -มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi -มีความเร็วในการพิมพ์สูงกว่าสำหรับ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm) -มีความเร็วในการพิมพ์สูงสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm) -สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้ -มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 หรือ 600x1,200 dpi -มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed) -สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ -สามารถทำสำเนาสูงสุดไม่น้อยกว่าไม่น้อยกว่า 99 สำเนา -สามารถถ่ายและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์ -มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
									หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่าไม่น้อยกว่า 1 ของ -มีข้อเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่องหรือ สามารถใช้งานผ่าน (IEEE 802.11b,g,n) ได้ -มีอัตราใส่กระดาษได้รวมไม่น้อยกว่า 100 แผ่น -สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ ตามเกณฑ์ราคากลางและระบุลักษณะพื้นฐานการจัดทำ อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนมีนาคม 2566
แผนงาน สังคมสงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		20,000.00	13,657.00	4,000.00 (-)	9,657.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สังคมสงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 1 (จอ ภาพขนาดไม่ น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0.00	20,000.00	4,000.00 (+)	24,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ราคา 24,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน -อุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน -เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง หมึกพิมพ์ (ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ ผลิต -มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi -มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm) -มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm) -สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้ -มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 หรือ 600x1,200 dpi -มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed) -สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ -สามารถทำสำเนาสูงสุดไม่น้อยกว่าไม่น้อยกว่า 99 สำเนา -สามารถถ่ายและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์ -มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB 2.0

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
									หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่าไม่น้อยกว่า 1 ของ -มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่องหรือ สามารถใช้งานผ่าน (IEEE 802.11b,g,n) ได้ -มีเอ็ดส์กระดาษได้รวมไม่น้อยกว่า 100 แผ่น -สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และ สามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ ตามเกณฑ์ราคาากลางและคุณสมบัติขณะพื้นฐาน การจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566
แผนงาน สังคมสงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		20,000.00	9,657.00	8,000.00 (-)	1,657.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สังคมสงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบดีทหมึก พร้อมติดตั้งถึง หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0.00	0.00	8,000.00 (+)	8,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบดีทหมึก พร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา 8,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน -อุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และScanner ภายในเครื่องเดียวกัน -เป็นเครื่องพิมพ์แบบดีทหมึกพร้อมติดตั้งถึง หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ ผลิต -มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi -มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm) -มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm) -สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้ -มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 หรือ 600x1,200 dpi -มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed) -สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ -สามารถทำสำเนาสูงสุดไม่น้อยกว่าไม่น้อยกว่า 99 สำเนา -สามารถถ่ายและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์ -มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
									หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่าไม่น้อยกว่า 1 ของ -มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่องหรือ สามารถใช้งานผ่าน (IEEE 802.11b,g,k) ได้ -มีภาคใส่กระดาษได้รวมไม่น้อยกว่า 100 แผ่น -สามารถใช้งานได้กับ A4,Letter,Legal และ สามารถกักหนาคอนดาของกระดาษเองได้ ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566
แผนงาน สังคมสงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		20,000.00	1,657.00	1,640.00 (-)	17.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
แผนงาน สังคมสงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องสำรอง ไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0.00	0.00	1,640.00 (+)	1,640.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA ราคา 2,500 บาท จำนวน 2 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน -มีกำลังไฟขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) -สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับ เดือนมีนาคม 2566
แผนงาน สังคมสงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		10,000.00	1,360.00	1,360.00 (-)	0.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สังคมสงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องสำรอง ไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0.00	1,640.00	1,360.00 (+)	3,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA ราคา 2,500 บาท จำนวน 2 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน -มีกำลังไฟขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) -สามารถสำรองไฟได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับ เดือนมีนาคม 2566
แผนงาน สังคมสงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	งบดำเนินงาน	วัสดุโฆษณาและ เผยแพร่		2,000.00	2,000.00	2,000.00 (-)	0.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
แผนงาน สังคมสงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องสำรอง ไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0.00	3,000.00	2,000.00 (+)	5,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA ราคา 2,500 บาท จำนวน 2 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน -มีกำลังไฟขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) -สามารถสำรองไฟได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับ เดือนมีนาคม 2566
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		436,870.00	199,870.00	199,870.00 (-)	0.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่ายโครงการ งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ วิทยาศาสตร์หรือ การแพทย์	เครื่องพ่นหมอก ควันสะพวยไหล ที่ใช้ในงาน สาธารณสุข	0.00	0.00	199,870.00 (+)	199,870.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจัดซื้อ เครื่องพ่น หมอกควันสะพวยไหล ที่ใช้ในงานสาธารณสุข จำนวน 3 เครื่อง ราคาเครื่องละ 86,600 บาท รวมเป็นเงิน 259,800 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน 1) มีหัวฉีด (Nozzle) หรือวาล์วควบคุมอัตราการ การไหลซึ่งสามารถปรับเปลี่ยนอัตราการไหลได้ และสามารถควบคุมอัตราการไหลได้คงที่ 2) ถังบรรจุสารเคมีเป็นวัสดุที่ทนต่อการกัด กร่อนของสารเคมี หรือตัวทำละลายอื่น ๆ และ มีขนาดบรรจุสารเคมีได้ไม่น้อยกว่า 4 ลิตร 3) ถังบรรจุน้ำมีเชื้อเพลิงเป็นวัสดุที่ทนต่อการ กัดกร่อนของน้ำมันเชื้อเพลิงและมีขนาดบรรจุ น้ำมีเชื้อเพลิงได้ไม่น้อยกว่า 1 ลิตร 4) มีโลหะป้องกันความร้อน หุ้มท่อพ่นไม่ น้อยกว่าร้อยละ 50 ของความยาวท่อเผาไหม้ถึง ปลายท่อพ่น 5) ขนาดของละอองสารเคมี (Droplet Size) ที่ เครื่องพ่นผลิตได้ต้องมีค่า Volume Median Diameter (VMD) ไม่เกิน 2 โดยวัดที่อัตราการ ไหลไม่น้อยกว่า 24 ลิตร/ชั่วโมงที่ระยะ 2 เมตร จากหัวพ่น และต้องมีหนังสือรับรองจากกรม วิทยาศาสตร์การแพทย์ หรือหน่วยงานที่ได้รับ การรับรอง จากองค์การอนามัยโลก (WHO) 6) เครื่องพ่นต้องเป็นเครื่องที่ได้มาตรฐานอยู่ใน สายการผลิตไม่ใช่เครื่องดัดแปลงเพื่อให้ได้ตาม คุณลักษณะ และมีแหล่งผลิตชัดเจน โดยมีราย ละเอียดดังนี้ 6.1) เครื่องพ่นฯ ที่ผลิตในประเทศ จะต้อง

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
									แสดงเอกสาร ดังนี้ 1.หนังสือรับรองจากโรงงานผู้ผลิต ว่าอยู่ในสาย การผลิตไม่ใช่เครื่องตัดแปลง 2.ใบรับรองสินค้าที่ผลิตในประเทศไทย (Made in Thailand : MIT) 3.โรงงานผู้ผลิตต้องมีเอกสารรับรองการผ่าน มาตรฐาน ISO9001 6.2) เครื่องพ่นฯ ที่นำเข้ามาจากต่างประเทศ จะ ต้องแสดง เอกสารดังนี้ 1.หนังสือรับรองจากโรงงานผู้ผลิต ว่าอยู่ในสาย การผลิตไม่ใช่เครื่องตัดแปลง 2.โรงงานผู้ผลิตต้องมีเอกสารรับรองการผ่าน มาตรฐาน ISO9001 หมายเหตุ : หน่วยงานที่จัดซื้อจัดจ้างให้แต่งตั้ง คณะกรรมการพิจารณาประเด็นรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะก่อนนำไปใช้ ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐาน งบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2567
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินประจำ ตำแหน่ง		42,000.00	42,000.00	42,000.00 (-)	0.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ วิทยาศาสตร์หรือ การแพทย์	เครื่องพ่นหมอก ควันสะพាយไพล ที่ใช้ในงาน สาธารณสุข	0.00	199,870.00	42,000.00 (+)	241,870.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจัดซื้อ เครื่องพ่น หมอกควันสะพายไพล ที่ขึ้นงานสาธารณสุข จำนวน 3 เครื่อง ราคาเครื่องละ 86,600 บาท รวมเป็นเงิน 259,800 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน 1) มีหัวฉีด (Nozzle) หรือหัวควบคุมอัตรา การไหลซึ่งสามารถปรับเปลี่ยนอัตราการไหลได้ และสามารถควบคุมอัตราการไหลได้คงที่ 2) ตั้งบรรจุสารเคมีเป็นวัสดุที่ทนต่อการกัด กร่อนของสารเคมี หรือตัวทำละลายอื่น ๆ และ มีขนาดบรรจุสารเคมีได้ไม่น้อยกว่า 4 ลิตร 3) ตั้งบรรจุน้ำมันเชื้อเพลิงเป็นวัสดุที่ทนต่อการ กัดกร่อนของน้ำมันเชื้อเพลิงและมีขนาดบรรจุ น้ำมันเชื้อเพลิงได้ไม่น้อยกว่า 1 ลิตร 4) มีโลหะป้องกันความร้อน หุ้มท่อพ่นไม่ น้อยกว่าร้อยละ 50 ของความยาวท่อเผาไหม้ถึง ปลายท่อพ่น 5) ขนาดของละอองสารเคมี (Droplet Size) ที่ เครื่องพ่นผลิตได้ต้องมีค่า Volume Median Diameter (VMD) ไม่เกิน 2 โดยวัดที่อัตราการ ไหลไม่น้อยกว่า 24 ลิตร/ชั่วโมงที่ระยะ 2 เมตร จากหัวพ่น และต้องมีหนังสือรับรองจากกรม วิทยาศาสตร์การแพทย์ หรือหน่วยงานที่ได้รับ การรับรอง จากองค์การอนามัยโลก (WHO) 6) เครื่องพ่นต้องเป็นเครื่องที่เดิมมาตรฐานอยู่ใน สายการผลิตไม่ใช่เครื่องดัดแปลงเพื่อให้ได้ตาม คุณลักษณะ และมีแหล่งผลิตชัดเจน โดยมีรายละเอียด ดังนี้ 6.1) เครื่องพ่นฯ ที่ผลิตในประเทศ จะต้อง

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	10,000.00	10,000.00	10,000.00 (-)	0.00	แสดงเอกสาร ดังนี้ 1.หนังสือรับรองจากโรงงานผู้ผลิต ว่าอยู่ในสาย การผลิตไม่ใช่เครื่องตัดแปลง 2.ใบรับรองสินค้าที่ผลิตในประเทศไทย (Made in Thailand : MIT) 3.โรงงานผู้ผลิตต้องมีเอกสารรับรองการผ่าน มาตรฐาน ISO9001 6.2) เครื่องท่นฯ ที่นำเข้ามาจากต่างประเทศ จะ ต้องแสดง เอกสารดังนี้ 1.หนังสือรับรองจากโรงงานผู้ผลิต ว่าอยู่ในสาย การผลิตไม่ใช่เครื่องตัดแปลง 2.โรงงานผู้ผลิตต้องมีเอกสารรับรองการผ่าน มาตรฐาน ISO9001 หมายเหตุ : หน่วยงานที่จัดซื้อจัดจ้างให้แต่งตั้ง คณะกรรมการพิจารณาประเด็นรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะก่อนนำไปใช้ ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐาน งบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2567
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	10,000.00	10,000.00	10,000.00 (-)	0.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ วิทยาศาสตร์หรือ การแพทย์	เครื่องพ่นหมอก ความสะอาด ที่ใช้ในงาน สาธารณสุข	0.00	241,870.00	10,000.00 (+)	251,870.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจัดซื้อ เครื่องพ่นหมอกควันสะพាយไพล ที่ใช้ในงานสาธารณสุข จำนวน 3 เครื่อง ราคาเครื่องละ 86,600 บาท รวมเป็นเงิน 259,800 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน 1) มีหัวฉีด (Nozzle) หรือวาล์วควบคุมอัตราการไหลซึ่งสามารถปรับเปลี่ยนอัตราการไหลได้ และสามารถควบคุมอัตราการไหลได้คงที่ 2) ถึงบรรจุสารเคมีเป็นวัสดุที่ทนต่อการกัดกร่อนของสารเคมี หรือตัวทำละลายอื่น ๆ และมีขนาดบรรจุสารเคมีได้ไม่น้อยกว่า 4 ลิตร 3) ถึงบรรจุน้ำมันเชื้อเพลิงและมีขนาดบรรจุกักเก็บของน้ำมันเชื้อเพลิงไม่น้อยกว่า 1 ลิตร 4) มีลิ้นเชื่อมป้องกันความร้อน หุ่นพ่นพ่นน้อยกว่าร้อยละ 50 ของความยาวท่อน้ำใหม่ถึงปลายท่อพ่น 5) ขนาดของละอองสารเคมี (Droplet Size) ที่เครื่องพ่นผลิตได้ต้องมีค่า Volume Median Diameter (VMD) ไม่เกิน 2 โดยวัดที่อัตราการไหลไม่น้อยกว่า 24 ลิตร/ชั่วโมงที่ระยะ 2 เมตรจากหัวพ่น และต้องมีหนังสือรับรองจากกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ หรือหน่วยงานที่ได้รับการรับรอง จากองค์การอนามัยโลก (WHO) 6) เครื่องพ่นต้องเป็นเครื่องที่มาตรฐานอยู่ในสายการผลิตไม่ใช่เครื่องดัดแปลงเพื่อให้ได้ตามคุณลักษณะ และมีแหล่งผลิตชัดเจน โดยมีรายละเอียดดังนี้ 6.1) เครื่องพ่นฯ ที่ผลิตในประเทศ จะต้อง

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
									<p>แสดงเอกสาร ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> หนังสือรับรองจากโรงงานผู้ผลิต ว่าอยู่ในสายการผลิตไม่ใช่เครื่องตัดแปลง ใบรับรองสินค้าที่ผลิตในประเทศไทย (Made in Thailand : MIT) โรงงานผู้ผลิตต้องมีเอกสารรับรองการผ่านมาตรฐาน ISO9001 6.2) เครื่องพ่นฯ ที่นำเข้ามาจากต่างประเทศ จะต้องแสดงเอกสารดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> หนังสือรับรองจากโรงงานผู้ผลิต ว่าอยู่ในสายการผลิตไม่ใช่เครื่องตัดแปลง โรงงานผู้ผลิตต้องมีเอกสารรับรองการผ่านมาตรฐาน ISO9001 <p>หมายเหตุ : หน่วยงานที่จัดซื้อจัดจ้างให้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาประเด็นรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะก่อนนำไปใช้ ตามบัญญัติมาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2567</p>
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียน การฝึกอบรม	10,000.00	9,300.00	7,930.00 (-)	1,370.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ วิทยาศาสตร์หรือ การแพทย์	เครื่องพ่นหมอก ควันสะพ่ายไหล ที่ใช้ในงาน สาธารณสุข	0.00	251,870.00	7,930.00 (+)	259,800.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจัดซื้อ เครื่องพ่น หมอกควันสะพ่ายไหล ที่ใช้ในงานสาธารณสุข จำนวน 3 เครื่อง ราคาเครื่องละ 86,600 บาท รวมเป็นเงิน 259,800 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน 1) มีหัวฉีด (Nozzle) หรือวาล์วควบคุมอัตรา การไหลซึ่งสามารถปรับเปลี่ยนอัตราการไหลได้ และสามารถควบคุมอัตราการไหลได้คงที่ 2) ถึงบรรจุสารเคมีเป็นวัสดุที่ทนต่อการกัด กร่อนของสารเคมี หรือตัวทำละลายอื่น ๆ และ มีขนาดบรรจุสารเคมีได้ไม่น้อยกว่า 4 ลิตร 3) ถึงบรรจุน้ำมันเชื้อเพลิงและมีขนาดบรรจุ กักกอนของน้ำมันเชื้อเพลิงไม่น้อยกว่า 1 ลิตร น้ำมันเชื้อเพลิงได้ไม่น้อยกว่า 1 ลิตร 4) มีโลหะป้องกันความร้อน หุ้มท่อพ่นในน้อย กว่าร้อยละ 50 ของความยาวท่อนเผาไหม้ถึง ปลายท่อพ่น 5) ขนาดของละอองสารเคมี (Droplet Size) ที่ เครื่องพ่นผลิตได้ต้องมีค่า Volume Median Diameter (VMD) ไม่เกิน 2 โดยวัดที่อัตราการ ไหลไม่น้อยกว่า 24 ลิตร/ชั่วโมงที่ระยะ 2 เมตร จากหัวพ่น และต้องมีหนังสือรับรองจากกรม วิทยาศาสตร์การแพทย์ หรือหน่วยงานที่ได้รับ การรับรอง จากองค์การอนามัยโลก (WHO) 6) เครื่องพ่นต้องเป็นเครื่องที่ได้มาตรฐานอยู่ใน สายการผลิตไม่ใช่เครื่องดัดแปลงเพื่อให้ได้ตาม คุณลักษณะ และมีแหล่งผลิตชัดเจน โดยมีรายละเอียดดังนี้ 6.1) เครื่องพ่นฯ ที่ผลิตในประเทศ จะต้อง

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
									แสดงเอกสาร ดังนี้ 1.หนังสือรับรองจากโรงงานผู้ผลิต วายูโนสาย การผลิตไม้ใช้เครื่องตัดแปลง 2.ใบรับรองสินค้าที่ผลิตในประเทศไทย (Made in Thailand : MIT) 3.โรงงานผู้ผลิตต้องมีเอกสารรับรองการผ่าน มาตรฐาน ISO9001 6.2) เครื่องพ่นฯ ที่นำเข้ามาจากต่างประเทศ จะ ต้องแสดง เอกสารดังนี้ 1.หนังสือรับรองจากโรงงานผู้ผลิต วายูโนสาย การผลิตไม้ใช้เครื่องตัดแปลง 2.โรงงานผู้ผลิตต้องมีเอกสารรับรองการผ่าน มาตรฐาน ISO9001 หมายเหตุ : หน่วยงานที่จัดซื้อจัดจ้างให้แต่งตั้ง คณะกรรมการพิจารณาประเด็นรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะก่อนนำไปใช้ ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐาน งบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2567
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร ข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ	5,000.00	5,000.00	5,000.00 (-)	0.00	โอนไปจัดจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ทำงานบ้าน งานครัว	โครงการ/ รายการ เครื่องตัดหญ้า แบบขอแข็ง	0.00	0.00	5,000.00 (+)	5,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องตัดหญ้า แบบขอแข็ง จำนวน 4 เครื่อง ราคาเครื่องละ 9,500 บาท รวมเป็นเงิน 38,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน 1.เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย 2.เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้า 3.ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี 4.พร้อมใบมีด ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐาน งบประมาณ 1.สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม 2567
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริม การสร้างสุขภาพ แก่ประชาชน เทศบาลตำบล แม่ตื่น	10,000.00	9,700.00	9,700.00 (-)	0.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ทำงานบ้าน งานครัว	เครื่องตัดหญ้า แบบขอแข็ง	0.00	5,000.00	9,700.00 (+)	14,700.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องตัดหญ้า แบบขอแข็ง จำนวน 4 เครื่อง ราคาเครื่องละ 9,500 บาท รวมเป็นเงิน 38,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน 1.เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย 2.เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้า 3.ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี 4.พร้อมใบมีด ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐาน งบประมาณ 1.สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม 2567

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	40,000.00	10,000.00	10,000.00 (-)	0.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบลงทุน	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง	0.00	14,700.00	10,000.00 (+)	24,700.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง จำนวน 4 เครื่อง ราคาเครื่องละ 9,500 บาท รวมเป็นเงิน 38,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน 1.เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย 2.เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้า 3.ปริมาณการกระบอกสูบลมน้อยกว่า 30 ซีซี 4.พร้อมใบมีด ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1. สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2567
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสำรวจข้อมูลสัตว์และพื้นที่เป็นสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	10,000.00	7,000.00	7,000.00 (-)	0.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน งานครัว	เครื่องตัดหญ้า แบบขอแข็ง	0.00	24,700.00	7,000.00 (+)	31,700.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องตัดหญ้า แบบขอแข็ง จำนวน 4 เครื่อง ราคาเครื่องละ 9,500 บาท รวมเป็นเงิน 38,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน 1.เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย 2.เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้า 3.ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี 4.พร้อมใบมีด ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐาน งบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2567
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอาสา สมัครพิทักษ์ สิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบล แม่ตื่น	10,000.00	6,700.00	6,300.00 (-)	400.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน งานครัว	เครื่องตัดหญ้า แบบขอแข็ง	0.00	31,700.00	6,300.00 (+)	38,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องตัดหญ้า แบบขอแข็ง จำนวน 4 เครื่อง ราคาเครื่องละ 9,500 บาท รวมเป็นเงิน 38,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน 1.เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย 2.เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้า 3.ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี 4.พร้อมใบมีด ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐาน งบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2567

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อได้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการ	900,000.00	183,200.00	30,750.00 (-)	152,450.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะทำงานเหล็ก	0.00	0.00	30,750.00 (+)	30,750.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจัดซื้อ โต๊ะทำ งานเหล็ก ราคาตัวละ 6,150 บาท จำนวน 5 ตัว รวมเป็นเงิน 30,750 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน โต๊ะทำงานเหล็ก 4 ฟุต + กระจก (ราคาตามท้องตลาด)
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อได้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการ	900,000.00	152,450.00	7,450.00 (-)	145,000.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้สำนักงาน	0.00	0.00	7,450.00 (+)	7,450.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจัดซื้อ เก้าอี้ สำนักงาน ราคาตัวละ 1,490 บาท จำนวน 5 ตัว รวมเป็นเงิน 7,450 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน เก้าอี้สำนักงาน มีพนักพิงกลางหลัง ผักตบชวย รับสรีระ ปรับระดับสูง-ต่ำ 89-101 cm รับ น้ำหนัก 100 KG ล้อเลื่อน หมุน 360 องศาออฟฟิศ เก้าอี้คอม (ราคาตามท้องตลาด)
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการปลูก ต้นไม้ตามพื้นที่ และลดโลกร้อน	10,000.00	10,000.00	8,000.00 (-)	2,000.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถึง หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0.00	0.00	8,000.00 (+)	8,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจัดซื้อ เครื่อง พิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติด ตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา 8,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน -อุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และScanner ภายในเครื่องเดียวกัน -เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึง หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ ผลิต -มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi -มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm) -มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm) -สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้ -มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 หรือ 600x1,200 dpi -มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed) -สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ -สามารถทำสำเนาสูงสุดไม่น้อยกว่าไม่น้อยกว่า 99 สำเนา -สามารถถ่ายและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์ -มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
									หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่าไม่น้อยกว่า 1 ของ -มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่องหรือ สามารถใช้งาน ผ่าน (IEEE 802.11b,g,n) ได้ -มีภาคีกระทรวงได้รวมไม่น้อยกว่า 100 แผน -สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ สามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดทำ อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อได้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการ	900,000.00	145,000.00	20,000.00 (-)	1,25,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการรักษาและซ่อมแซม ที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม		260,000.00	164,851.10	20,000.00 (+)	184,851.10	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึง จำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่มเติม / -เพื่อจ่าย เป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ แยกดังนี้ กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม จำนวน 22,700 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ความที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวง มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการ	900,000.00	125,000.00	29,670.00 (-)	95,330.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเพิ่ม ประสิทธิภาพการบริหารจัดการขยะมูลฝอยฯ ที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการเพิ่ม ประสิทธิภาพ การบริหาร จัดการขยะ มูลฝอย เพื่อการ พัฒนาอย่าง ยั่งยืน เทศบาลตำบล แม่ตื่น	250,000.00	30,330.00	29,670.00 (+)	60,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึง จำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่มเติม /

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,716,660.00	278,668.07	30,730.00 (-)	247,938.07	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะเหล็กเสริม ขา	0.00	0.00	30,730.00 (+)	30,730.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจัดซื้อ โต๊ะเหล็ก เสริมขา จำนวน 7 ตัวๆ ละ 4,370 บาท รวม เป็นเงิน 30,730 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน กว้าง 42.70 ซม. ลึก 66.90 ซม. สูง 75 ซม. โต๊ะผลิตจากเหล็กแผ่นรีดเย็น SPCC CRL-S เหล็กทั้งหมดผ่านการ ทำความสะอาดผิวงานล้างไขมันและเคลือบผิว ป้องกันสนิม เพิ่มการยึดเกาะด้วยการเคลือบ ZINC PHOSPHATE ด้วยระบบ พ่นสี EPOXY ระบบกัญแจ็ล็ค 3 ชั้น พร้อม กระจก (ราคาตามท้องตลาด)
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,716,660.00	247,938.07	3,590.00 (-)	244,348.07	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ตู้เอกสารบาน เลื่อน ขนาด 3 ฟุต บานกระจก	0.00	0.00	3,590.00 (+)	3,590.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจัดซื้อ ตู้เอกสาร บานเลื่อน ขนาด 3 ฟุต บานกระจก ราคาตัว ละ 3,590 บาท จำนวน 1 ตัว (ราคาตามท้องตลาด)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,716,660.00	244,348.07	8,000.00 (-)	236,348.07	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถึง หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0.00	0.00	8,000.00 (+)	8,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจัดซื้อ เครื่อง พิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา 8,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน -อุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน -เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึง หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ ผลิต -มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi -มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm) -มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm) -สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้ -มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 หรือ 600x1,200 dpi -มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed) -สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ -สามารถทำสำเนาสูงสุดไม่น้อยกว่าไม่น้อยกว่า 99 สำเนา -สามารถขยายและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์ -มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
									หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่าไม่น้อยกว่า 1 ของ -มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่องหรือ สามารถใช้งานผ่าน (IEEE 802.11b,g,n) ได้ -มีภาคใต้กระดาษได้รวมไม่น้อยกว่า 100 แผ่น -สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,716,660.00	236,348.07	10,000.00 (-)	226,348.07	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนัก งาน	โทรศัพท์ เคลื่อนที่	0.00	0.00	10,000.00 (+)	10,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจัดซื้อ โทรศัพท์ เคลื่อนที่ จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 10,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน หน้าจอไม่น้อยกว่า 6.5 นิ้ว หรือ 1600 x 720 พิกเซล RAM ไม่น้อยกว่า 3 GB หน่วยความจำ ไม่น้อยกว่า 64 GB มีกล้องหน้าและกล้องหลัง แบตเตอรี่ไม่น้อยกว่า 5000 mAh มีพอร์ต เชื่อมต่อ USB Type-c สามารถเชื่อมต่อ Bluetooth และ Wifi 2.4 GHz และ 5 GHz ติดฟิล์มกระจกตามรุ่นของโทรศัพท์ที่มีเคสกัน กระแทกตามรุ่นโทรศัพท์ (ราคาตามท้องตลาด)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		50,000.00	45,000.00	29,700.00 (-)	15,300.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนัก งาน	เครื่องทำลาย เอกสาร แบบตัด ละเอียด	0.00	0.00	29,700.00 (+)	29,700.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจัดซื้อ เครื่อง ทำลายเอกสาร แบบตัดละเอียด จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน 1.ขนาดที่กำหนดเป็นแบบทำลายขั้นต้นตู้ต่อตู้ 2.ขนาดกระดาษหลังทำลายความกว้างระหว่าง 3-5 มิลลิเมตร และความยาวระหว่าง 25-40 มิลลิเมตร ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐาน งบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2567
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,716,660.00	226,348.07	30,000.00 (-)	196,348.07	เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุสำนักงาน ที่ตั้งใหม่ เพียงพอ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		20,000.00	6,392.00	30,000.00 (+)	36,392.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึง จำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่มเติม
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,716,660.00	196,348.07	10,000.00 (-)	186,348.07	เพื่อจ่ายเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่ตั้งใหม่ เพียงพอ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		40,000.00	24,410.00	10,000.00 (+)	34,410.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึง จำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่มเติม

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเคือม/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,716,660.00	186,348.07	46,460.00 (-)	139,888.07	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ ที่ตั้งไว้ในเพียงพอ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ		10,000.00	4,540.00	46,460.00 (+)	51,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ในเพียงพอ จึง จำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่มเติม
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร ข้าราชการ/	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร ข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ	30,000.00	15,028.25	15,000.00 (-)	28.25	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ ที่ตั้งไว้ในเพียงพอ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ		10,000.00	51,000.00	15,000.00 (+)	66,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ในเพียงพอ จึง จำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่มเติม
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	30,000.00	23,808.00	23,000.00 (-)	808.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ ที่ตั้งไว้ในเพียงพอ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ		10,000.00	66,000.00	23,000.00 (+)	89,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ในเพียงพอ จึง จำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่มเติม

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เจ้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	30,000.00	11,750.00	11,000.00 (-)	750.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ ที่ตั้งใหม่เพียงพอ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ		10,000.00	89,000.00	11,000.00 (+)	100,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึง จำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่มเติม
แผนงานการ ศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		662,080.00	317,278.71	317,200.00 (-)	78.71	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
แผนงานการ ศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถม ศึกษา	งบลงทุน	ค่าปรับปรุงที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	โครงการ ปรับปรุงอาคาร ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก	0.00	0.00	317,200.00 (+)	317,200.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อปรับปรุงอาคาร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามแบบแปลนแผนที่ กำหนด
แผนงานการ ศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถม ศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,042,680.00	396,270.00	182,800.00 (-)	213,470.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
แผนงานการ ศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถม ศึกษา	งบลงทุน	ค่าปรับปรุงที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	โครงการ ปรับปรุงอาคาร ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก	0.00	317,200.00	182,800.00 (+)	500,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อปรับปรุงอาคาร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามแบบแปลนแผนที่ กำหนด
แผนงานการ ศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถม ศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,042,680.00	213,470.00	23,960.00 (-)	189,510.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	พัดลมไอเย็น 42 ลิตร	0.00	0.00	23,960.00 (+)	23,960.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจัดซื้อ พัดลมไอเย็น 42 ลิตร จำนวน 4 เครื่อง ราคาเครื่องละ 5,990 บาท เป็นเงิน 23,960 บาท คุณลักษณะ ปรับปรุงลม 3 ระดับ ปรับสาย ข้าย - ขาวา หรือหยุดสายได้ ตามตมตงใหญ่ ระบบ DRYING ด้วยแผ่นกระจะจายน้ำขนาดโตใหญ่ ระบบ DRYING พรอมหนวจออกแสดงผล มอเตอรืประสิธิภวภาพ สูงควยระบบรองล้น (ราคาตามทองตลาด) -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) -เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้า 99 ลำดับที่ 44
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		1,042,680.00	189,510.00	41,400.00 (-)	148,110.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ชุดโต๊ะเก้าอี้ เอนกประสงค์ สำหรับเด็ก	0.00	0.00	41,400.00 (+)	41,400.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจัดซื้อ ชุดโต๊ะ เก้าอี้ เอนกประสงค์สำหรับเด็ก จำนวน 4 ชุด ราคาชุดละ 6,900 บาท รวมเป็นเงิน 41,400 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ประกอบด้วย 1. โต๊ะเด็ก พลาสติก จำนวน 1 ตัว ขนาดกว้าง 58 cm. x ยาว 118 cm. x สูง 49 cm. 2. เก้าอี้เด็ก พลาสติก จำนวน 6 ตัว ขนาด กว้าง 32 cm. x ยาว 32 cm. x สูง 50 cm. (ราคาตามทองตลาด)
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		1,042,680.00	148,110.00	24,000.00 (-)	124,110.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ ศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 1 (จอ ภาพขนาดไม่ น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0.00	0.00	24,000.00 (+)	24,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจัดซื้อ เครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 24,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก หลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณ นาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องการสามารถในการ ประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วย ความ จำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมี คุณลักษณะอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจาก แผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่ม น้อยกว่า 2 GB หรือ 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถให้หน่วยความ จำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความ สามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการ แสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ ศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถม ศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,042,680.00	124,110.00	16,000.00 (-)	108,110.00	- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดิสก์ว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือ ดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดทำ อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้า 70-71
									โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ ศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ ศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก หรือมัลติฟังก์ชัน หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0.00	0.00	16,000.00 (+)	16,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจัดซื้อ เครื่อง พิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้ง หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา 8,000 บาท จำนวน 2 เครื่อง รวมเป็น เงิน 16,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน -อุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และScanner ภายในเครื่องเดียวกัน -เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ ผลิต -มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi -มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับ A4 ไม่น้อยกว่า30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm) -มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm) -สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้ -มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 หรือ 600x1,200 dpi -มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed) -สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ -สามารถทำสำเนาสูงสุดไม่น้อยกว่าไม่น้อยกว่า 99 สำเนา -สามารถถ่ายและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ ศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถม ศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,042,680.00	108,110.00	5,000.00 (-)	103,110.00	-มีข้อเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่าไม่น้อยกว่า 1 ของ -มีเครื่องคอมพิวเตอร์ระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่องหรือ สามารถใช้งาน ผ่าน (IEEE 802.11b,g,n) ได้ -มีโต๊ะเก้าอี้กระดานดำไม่น้อยกว่า 100 แผ่น -สามารถใช้งานได้กับ A4,Letter,Legal และ สามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับ เดือนมีนาคม 2566 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้า 18-19
									โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ ศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องสำรอง ไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0.00	0.00	5,000.00 (+)	5,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจัดซื้อ เครื่อง สำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA ราคา 2,500 บาท จำนวน 2 เครื่อง รวมเป็น เงิน 5,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน -มีกำลังไฟขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) -สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับ เดือนมีนาคม 2566 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้า 17
แผนงานการ ศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถม ศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,042,680.00	103,110.00	26,550.00 (-)	76,560.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
แผนงานการ ศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนัก งาน	โต๊ะทำงาน ขนาด 5 ฟุต พร้อมกระจก	0.00	0.00	26,550.00 (+)	26,550.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจัดซื้อ โต๊ะทำ งาน ขนาด 5 ฟุต พร้อมกระจก จำนวน 3 ตัวๆ ละ 8,850 บาท รวมเป็นเงิน 26,550 บาท (ราคาตามท้องตลาด) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 ลำดับที่ 19 หน้า 75
แผนงานการ ศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถม ศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,042,680.00	76,560.00	4,450.00 (-)	72,110.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้สำนักงาน พนักพิงสูง	0.00	0.00	4,450.00 (+)	4,450.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจัดซื้อ เก้าอี้สำนักงาน พนักพิงสูง จำนวน 1 ตัว (ราคาตามท้องตลาด) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 ลำดับที่ 20 หน้า 75
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	โครงการเรียนรู้ ภูมิปัญญา ท้องถิ่นในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	10,000.00	6,305.00	3,000.00 (-)	3,305.00	มีงบประมาณเพียงพอที่จะโอนได้
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถม ศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า		20,000.00	242.62	3,000.00 (+)	3,242.62	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอการเบิกจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถม ศึกษา	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		428,280.00	47,680.00	13,000.00 (-)	34,680.00	มีงบประมาณเพียงพอที่จะโอนได้

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม		260,000.00	184,851.10	13,000.00 (+)	197,851.10	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอการ เบิกจ่าย / -เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตาม ปกติ แยกดังนี้ สำนัก ปลัด จำนวน 73,230 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารราชการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ความที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวง มหาดไทย ความที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567
แผนงานการ ศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับกร ศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการ	450,000.00	32,820.00	32,000.00 (-)	820.00	มีงบประมาณเพียงพอที่จะโอนได้

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม		260,000.00	197,851.10	32,000.00 (+)	229,851.10	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอการ เบิกจ่าย / -ที่จ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินเพื่อให้อาคารใช้งานได้ตาม ปกติ แยกดังนี้ สำนัก ปลัด จำนวน 73,230 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ความที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวง มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567
แผนงานการ ศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับกร ศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	โครงการป้องกัน และแก้ไขปัญหา เด็กและเยาวชน ตั้งครุภัณฑ์พร้อม	10,000.00	5,875.00	5,000.00 (-)	875.00	มีงบประมาณเพียงพอที่จะโอนได้

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม		260,000.00	229,851.10	5,000.00 (+)	234,851.10	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการ เบิกจ่าย / -เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินเพื่อให้อาคารใช้งานได้ตาม ปกติ แยกดังนี้ สำนัก ปลัด จำนวน 73,230 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวง มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567
แผนงานการ ศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ ศึกษา	งบบุคลากร	เงินประจำ ตำแหน่ง		42,000.00	42,000.00	42,000.00 (-)	0.00	มีงบประมาณเพียงพอที่จะโอนได้
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย		349,560.00	263,050.00	42,000.00 (+)	305,050.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการ เบิกจ่าย
แผนงานการ ศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ ศึกษา	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือ การศึกษابุตร ข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ	เงินช่วยเหลือ การศึกษابุตร ข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ	25,000.00	21,000.00	21,000.00 (-)	0.00	มีงบประมาณเพียงพอที่จะโอนได้
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย		349,560.00	305,050.00	21,000.00 (+)	326,050.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการ เบิกจ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภททรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		2,261,140.00	456,093.88	277,000.00 (-)	179,093.88	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	ระบบกล้อง โทรทัศน์วงจรปิด (CCTV)	0.00	0.00	277,000.00 (+)	277,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจัดซื้อ ระบบ กล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ประกอบด้วย 1.กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบ มุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร ราคา 5,700 บาท จำนวน 14 ตัว เป็นเงิน 79,800 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน 1) มีความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,920X1,080 pixel หรือไม่น้อยกว่า 2,073,600 pixel 2) มี frame rate ไม่น้อยกว่า 25 ภาพ ต่อ วินาที (frame per second) 3) ใช้เทคโนโลยี Infrared (IR) สำหรับการ แสดงภาพในกรณีที่มีความเข้มแสง 0 LUX ได้ 4) มีขนาดตัวรับภาพ (Image Sensor) ไม่น้อย กว่า 1/3 นิ้ว 5) สามารถตรวจจับความเคลื่อนไหวอัตโนมัติ (Motion Detection) ได้ 6) สามารถแสดงรายละเอียดของภาพที่มีความ แตกต่างของแสงมาก (Wide Dynamic Range) หรือ Super Dynamic Range หรือ Digital Wide Dynamic Range) ได้ 7) สามารถส่งสัญญาณภาพ (Streaming) ไป แสดงได้อย่างน้อย 2 แพลตฟอร์ม 8) สามารถส่งสัญญาณภาพได้ตามมาตรฐาน H.264 เป็นอย่างน้อย 9) สามารถใช้งานตามโปรโตคอล(Protocol) IPV4 ได้เป็นอย่างน้อย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
									<p>10) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า และสามารถใช้งานได้ตามมาตรฐาน IEEE 802.3af หรือ IEEE 802.3at (Power over Ethernet) ในช่องเดียวกันได้</p> <p>11) ตัวกล่องได้มาตรฐาน IP66 หรือติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติมสำหรับหม้อแปลง(Housing) ที่ได้มาตรฐาน IP66</p> <p>12) สามารถทำงานได้ที่อุณหภูมิ -10 °C ถึง 50 °C เป็นอย่างน้อย</p> <p>13) สามารถใช้งานกับมาตรฐาน HTTP, NTP หรือ SNMP, RTSP ได้เป็นอย่างดี</p> <p>2. อุปกรณ์กระจายสัญญาณแบบ PoE (PoE L2 Switch) ขนาด 8 ช่อง ราคา 8,300 บาท จำนวน 6 ตัว</p> <p>รวมเป็นเงิน 49,800 บาท</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <p>1) มีลักษณะการทำงานไม่น้อยกว่า Layer 2 ของ OSI Model</p> <p>2) มี Switch Capacity ไม่น้อยกว่า 30 Gbps</p> <p>3) รองรับ Mac Address ไม่น้อยกว่า 8,000 Mac Address</p> <p>4) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า และสามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE 802.3af (Power over Ethernet) ในช่องเดียวกันได้</p> <p>จำนวนไม่น้อยกว่า 16 ช่อง</p> <p>5) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ SFP หรือ SFP+ จำนวนไม่</p>

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
									<p>น้อยกว่า 2 ของ</p> <p>6) สามารถบริหารจัดการอุปกรณ์ผ่านโปรแกรม Web Browser ได้</p> <p>7) มีสัญญาณไฟฟ้าแสดงสถานะของการทำงานของเชื่อมต่อระบบเครือข่ายทุกช่องตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด อีบีวีเดือนมิถุนายน 2564</p> <p>3.ตู้ Rack 15u พร้อมอุปกรณ์ประกอบ จำนวน 6 ตู้ ราคาชุดละ 14,500 บาท เป็นเงิน 87,000 บาท</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <p>ตู้ Rack 15u พร้อมอุปกรณ์ประกอบ (ราคาตามท้องตลาด)</p> <p>4.ระบบไฟฟ้าและระบบกรวดู จำนวน 6 ชุด ราคาชุดละ 4,590 บาท รวมเป็นเงิน 27,540 บาท</p> <p>5.ค่าธรรมเนียมในการติดตั้งมีเตอร์ไฟฟ้า จำนวน 5 จุด ราคาชุดละ 970 บาท รวมเป็นเงิน 4,850 บาท</p> <p>6.อุปกรณ์ Router ปลายทาง จำนวน 6 ตัวๆ ละ 2,100 บาท เป็นจำนวนเงิน 12,600 บาท</p> <p>7.อุปกรณ์ประกอบการติดตั้ง จำนวน 1 ชุด เป็นจำนวนเงิน 18,000 บาท</p> <p>8.ค่าดำเนินการติดตั้ง พร้อมเซตระบบ/เก็บรายละเอียดงาน เป็นจำนวนเงิน 50,000 บาท</p> <p>9.อินเทอร์เน็ตสำหรับปลายทาง FTTH ความเร็ว 600 Mbps (1 ปี) จำนวน 6 จุด ๆ ละ 2,940 บาท เป็นจำนวนเงิน 17,640 บาท</p>

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร ข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ	40,000.00	32,800.00	32,800.00 (-)	0.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	ระบบกล้อง โทรทัศน์วงจรปิด (CCTV)	0.00	277,000.00	32,800.00 (+)	309,800.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจัดซื้อ ระบบ กล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ประกอบด้วย 1.กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบ มุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร ราคา 5,700 บาท จำนวน 14 ตัว เป็นเงิน 79,800 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน 1) มีความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,920X1,080 pixel หรือไม่น้อยกว่า 2,073,600 pixel 2) มี frame rate ไม่น้อยกว่า 25 ภาพ ต่อ วินาที (frame per second) 3) ใช้เทคโนโลยี Infrared (IR) สำหรับการ แสดงภาพในกรณีที่มีความเข้มแสง 0 LUX ได้ 4) มีขนาดตัวรับภาพ (Image Sensor) ไม่น้อย กว่า 1/3 นิ้ว 5) สามารถตรวจจับความเคลื่อนไหวอัตโนมัติ (Motion Detection) ได้ 6) สามารถแสดงรายละเอียดของภาพที่มีความ แตกต่างของแสงมาก (Wide Dynamic Range) หรือ Super Dynamic Range หรือ Digital Wide Dynamic Range) ได้ 7) สามารถส่งสัญญาณภาพ (Streaming) ไป แสดงได้อีกอย่างน้อย 2 แห่ง 8) สามารถส่งสัญญาณภาพได้ตามมาตรฐาน H.264 เป็นอย่างน้อย 9) สามารถใช้งานตามโปรโตคอล(Protocol) IPv4 ได้เป็นอย่างน้อย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
									<p>10) มีข้อเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า และสามารถใช้งานได้ตามมาตรฐาน IEEE 802.3af หรือ IEEE 802.3at (Power over Ethernet) ในช่องเดียวกันได้</p> <p>11) ตัวกล่องได้มาตรฐาน IP66 หรือติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติมสำหรับกล่อง(Housing) ที่ได้มาตรฐาน IP66</p> <p>12) สามารถทำงานได้ที่อุณหภูมิ -10 °C ถึง 50 °C เป็นอย่างน้อย</p> <p>13) สามารถใช้งานกับมาตรฐาน HTTP, NTP หรือ SNMP, RTSP ได้เป็นอย่างน้อย</p> <p>2. อุปกรณ์กระจายสัญญาณแบบ PoE (PoE L2 Switch) ขนาด 8 ช่อง ราคา 8,300 บาท จำนวน 6 ตัว</p> <p>รวมเป็นเงิน 49,800 บาท</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <p>1) มีลักษณะการทำงานไม่น้อยกว่า Layer 2 ของ OSI Model</p> <p>2) มี Switch Capacity ไม่น้อยกว่า 30 Gbps</p> <p>3) รองรับ Mac Address ไม่น้อยกว่า 8,000 Mac Address</p> <p>4) มีข้อเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า และสามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE 802.3af (Power over Ethernet) ในช่องเดียวกันได้ จำนวนไม่น้อยกว่า 16 ช่อง</p> <p>5) มีข้อเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ SFP หรือ SFP+ จำนวนไม่</p>

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
									<p>น้อยกว่า 2 ของ</p> <p>6) สามารถบริหารจัดการอุปกรณ์ผ่านโปรแกรม Web Browser ได้</p> <p>7) มีสัญญาณไฟฟ้าแสดงสถานะของการทำงานของเชื่อมต่อระบบเครือข่ายทุกช่องตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล่องโทรทัศน์วงจรมีปิด ฉบับเดือนมิถุนายน 2564</p> <p>3.ตู้ Rack 15u พร้อมอุปกรณ์ประกอบ จำนวน 6 ตู้ ราคาต่อละ 14,500 บาท เป็นเงิน 87,000 บาท</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <p>ตู้ Rack 15u พร้อมอุปกรณ์ประกอบ (ราคาตามท้องตลาด)</p> <p>4.ระบบไฟฟ้าและระบบกราดตู้ จำนวน 6 ชุด ราคาต่อละ 4,590 บาท รวมเป็นเงิน 27,540 บาท</p> <p>5.ค่าธรรมเนียมในการติดตั้งมีเตอร์ไฟฟ้า จำนวน 5 จุด ราคาต่อละ 970 บาท รวมเป็นเงิน 4,850 บาท</p> <p>6.อุปกรณ์ Router ปลายทาง จำนวน 6 ตัวๆ ละ 2,100 บาท เป็นจำนวนเงิน 12,600 บาท</p> <p>7.อุปกรณ์ประกอบติดตั้ง จำนวน 1 ชุด เป็นจำนวนเงิน 18,000 บาท</p> <p>8.ค่าดำเนินการติดตั้ง พร้อมเตรียม/เก็บรายละเอียดงาน เป็นจำนวนเงิน 50,000 บาท</p> <p>9.อินเตอร์เน็ตสำหรับปลายทาง FTTx ความเร็ว 600 Mbps (1 ปี) จำนวน 6 จุด ๆ ละ 2,940 บาท เป็นจำนวนเงิน 17,640 บาท</p>

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดทำ ระบบบริการ ประชาชน (Maetuen Smart City)	20,000.00	17,570.00	17,430.00 (-)	140.00	ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้า 57-60 ลำดับที่ 9 โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	ระบบกล้อง โทรทัศน์วงจรปิด (CCTV)	0.00	309,800.00	17,430.00 (+)	327,230.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจัดซื้อ ระบบ กล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ประกอบด้วย 1.กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบ มุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร ราคา 5,700 บาท จำนวน 14 ตัว เป็นเงิน 79,800 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน 1) มีความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,920X1,080 pixel หรือไม่น้อยกว่า 2,073,600 pixel 2) มี frame rate ไม่น้อยกว่า 25 ภาพ ต่อ วินาที (frame per second) 3) ใช้เทคโนโลยี Infrared (IR) สำหรับการ แสดงภาพในกรณีที่มีความเข้มแสง 0 LUX ได้ 4) มีขนาดตัวรับภาพ (Image Sensor) ไม่น้อย กว่า 1/3 นิ้ว 5) สามารถตรวจจับความเคลื่อนไหวอัตโนมัติ (Motion Detection) ได้ 6) สามารถแสดงรายละเอียดของภาพที่มีความ แตกต่างของแสงมาก (Wide Dynamic Range) หรือ Super Dynamic Range หรือ Digital Wide Dynamic Range) ได้ 7) สามารถส่งสัญญาณภาพ (Streaming) ไป แสดงได้โดยงบน้อย 2 แห่ง 8) สามารถส่งสัญญาณภาพได้ตามมาตรฐาน H.264 เป็นอย่างน้อย 9) สามารถใช้งานตามโปรโตคอล(Protocol) IPV4 ได้เป็นอย่างน้อย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
									<p>10) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า และสามารถใช้งานได้ตามมาตรฐาน IEEE 802.3af หรือ IEEE 802.3at (Power over Ethernet) ในของเดียวกันได้</p> <p>11) ตัวกล่องได้มาตรฐาน IP66 หรือติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติมสำหรับหมวกกล่อง(Housing) ที่ได้มาตรฐาน IP66</p> <p>12) สามารถทำงานได้ที่อุณหภูมิ -10 °C ถึง 50 °C เป็นอย่างน้อย</p> <p>13) สามารถใช้งานกับมาตรฐาน HTTP, NTP หรือ SNMP, RTSP ได้เป็นอย่างน้อย</p> <p>2. อุปกรณ์กระจายสัญญาณแบบ PoE (PoE L2 Switch) ขนาด 8 ช่อง ราคา 8,300 บาท จำนวน 6 ตัว รวมเป็นเงิน 49,800 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <p>1) มีลักษณะการทำงานไม่น้อยกว่า Layer 2 ของ OSI Model</p> <p>2) มี Switch Capacity ไม่น้อยกว่า 30 Gbps</p> <p>3) รองรับ Mac Address ไม่น้อยกว่า 8,000 Mac Address</p> <p>4) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า และสามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE 802.3af (Power over Ethernet) ในของเดียวกันได้ จำนวนไม่น้อยกว่า 16 ช่อง</p> <p>5) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ SFP หรือ SFP+ จำนวนไม่</p>

แน่งงาน	งาน	ง/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	โครงการฝึกอบรมพรอมจัดทัศนศึกษาน้ำเค็ม	20,000.00	20,000.00	20,000.00 (-)	0.00	ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้า 57-60 ลำดับที่ 9 โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
									<p>น้อยกว่า 2 ของ</p> <p>6) สามารถบริหารจัดการอุปกรณ์ผ่านโปรแกรม Web Browser ได้</p> <p>7) มีสัญญาณไฟฟ้าแสดงสถานะของการทำงานของเชื่อมต่อระบบเครือข่ายทุกของตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล่องโทรทัศน์วงจรปิด ฉบับเดือนมิถุนายน 2564</p> <p>3.ตู้ Rack 15u พร้อมอุปกรณ์ประกอบ จำนวน 6 ตู้ ราคาชุดละ 14,500 บาท เป็นเงิน 87,000 บาท</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <p>ตู้ Rack 15u พร้อมอุปกรณ์ประกอบ (ราคาตามท้องตลาด)</p> <p>4.ระบบไฟฟ้าและระบบกราวด์ จำนวน 6 ชุด ราคาชุดละ 4,590 บาท รวมเป็นเงิน 27,540 บาท</p> <p>5.ค่าธรรมเนียมในการติดตั้งมีเตอร์ไฟฟ้า จำนวน 5 จุด ราคาชุดละ 970 บาท รวมเป็นเงิน 4,850 บาท</p> <p>6.อุปกรณ์ Router ปลายทาง จำนวน 6 ตัวๆ ละ 2,100 บาท เป็นจำนวนเงิน 12,600 บาท</p> <p>7.อุปกรณ์ประกอบติดตั้ง จำนวน 1 ชุด เป็นจำนวนเงิน 18,000 บาท</p> <p>8.ค่าดำเนินการติดตั้ง พร้อมระบบ/เก็บรายละเอียดงาน เป็นจำนวนเงิน 50,000 บาท</p> <p>9.อินเทอร์เน็ตสำหรับปลายทาง FTTH ความเร็ว 600 Mbps (1 ปี) จำนวน 6 จุด ๆ ละ 2,940 บาท เป็นจำนวนเงิน 17,640 บาท</p>

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	ระบบกล้อง โทรทัศน์วงจรปิด (CCTV)	0.00	327,230.00	20,000.00 (+)	347,230.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจัดซื้อ ระบบ กล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ประกอบด้วย 1.กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบ มุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร ราคา 5,700 บาท จำนวน 14 ตัว เป็นเงิน 79,800 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน 1) มีความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,920X1,080 pixel หรือไม่น้อยกว่า 2,073,600 pixel 2) มี frame rate ไม่น้อยกว่า 25 ภาพ ต่อ วินาที (frame per second) 3) ใช้เทคโนโลยี Infrared (IR) สำหรับการ แสดงภาพในกรณีที่มีความเข้มแสงจนแสดง 0 LUX ได้ 4) มีขนาดตัวรับภาพ (Image Sensor) ไม่น้อย กว่า 1/3 นิ้ว 5) สามารถตรวจจับความเคลื่อนไหวอัตโนมัติ (Motion Detection) ได้ 6) สามารถแสดงรายละเอียดของภาพที่มีความ แตกต่างของแสงมาก (Wide Dynamic Renge) หรือ Super Dynamic Range หรือ Digital Wide Dynamic Range) ได้ 7) สามารถส่งสัญญาณภาพ (Streaming) ไป แสดงได้อย่างน้อย 2 แพลตฟอร์ม 8) สามารถส่งสัญญาณภาพได้ตามมาตรฐาน H.264 เป็นอย่างน้อย 9) สามารถใช้งานตามโปรโตคอล(Protocol) IPv4 ได้เป็นอย่างน้อย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
									<p>10) มีข้อเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า และสามารถใช้งานได้ตามมาตรฐาน IEEE 802.3af หรือ IEEE 802.3at (Power over Ethernet) ในของเดียวกันได้</p> <p>11) ตัวกล่องได้มาตรฐาน IP66 หรือติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติมสำหรับหม้อแปลง(Housing) ที่ได้มาตรฐาน IP66</p> <p>12) สามารถทำงานได้ที่อุณหภูมิ -10 °C ถึง 50 °C เป็นอย่างน้อย</p> <p>13) สามารถใช้งานกับมาตรฐาน HTTP, NTP หรือ SNMP, RTSP ได้เป็นอย่างดี</p> <p>2. อุปกรณ์กระจายสัญญาณแบบ PoE (PoE L2 Switch) ขนาด 8 ช่อง ราคา 8,300 บาท จำนวน 6 ตัว รวมเป็นเงิน 49,800 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <p>1) มีลักษณะการทำงานไม่น้อยกว่า Layer 2 ของ OSI Model</p> <p>2) มี Switch Capacity ไม่น้อยกว่า 30 Gbps</p> <p>3) รองรับ Mac Address ไม่น้อยกว่า 8,000 Mac Address</p> <p>4) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า และสามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE 802.3af (Power over Ethernet) ไม่น้อยกว่า 16 ช่อง จำนวนไม่น้อยกว่า 16 ช่อง</p> <p>5) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ SFP หรือ SFP+ จำนวนไม่</p>

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
									<p>น้อยกว่า 2 ของ</p> <p>6) สามารถบริหารจัดการอุปกรณ์ผ่านโปรแกรม Web Browser ได้</p> <p>7) มีสัญญาณไฟฟ้าแสดงสถานะของการทำงาน ของเชื่อมต่อระบบเครือข่ายทุกช่อง ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ฉบับเดือน มิถุนายน 2564</p> <p>3.ตู้ Rack 15u พร้อมอุปกรณ์ประกอบ จำนวน 6 ตู้ ราคาชุดละ 14,500 บาท เป็นเงิน 87,000 บาท</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <p>ตู้ Rack 15u พร้อมอุปกรณ์ประกอบ (ราคา ตามท้องตลาด)</p> <p>4.ระบบไฟฟ้าและระบบกราวด์ จำนวน 6 ชุด ราคาชุดละ 4,590 บาท รวมเป็นเงิน 27,540 บาท</p> <p>5.ค่าธรรมเนียมในการติดตั้งมีเตอร์ไฟฟ้า จำนวน 5 จุด ราคาชุดละ 970 บาท รวมเป็น เงิน 4,850 บาท</p> <p>6.อุปกรณ์ Router ปลายทาง จำนวน 6 ตัว ละ 2,100 บาท เป็นจำนวนเงิน 12,600 บาท</p> <p>7.อุปกรณ์ประกอบติดตั้ง จำนวน 1 ชุด เป็นจำนวนเงิน 18,000 บาท</p> <p>8.ค่าดำเนินการติดตั้ง พร้อมระบบ/เก็บราย ละเอียดงาน เป็นจำนวนเงิน 50,000 บาท</p> <p>9.อินเทอร์เน็ตสำหรับปลายทาง FTTH ความเร็ว 600 Mbps (1 ปี) จำนวน 6 จุด ๆ ละ 2,940 บาท เป็นจำนวนเงิน 17,640 บาท</p>

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าบำรุงรักษา และปรับปรุง ครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษา และปรับปรุง ครุภัณฑ์	10,000.00	10,000.00	10,000.00 (-)	0.00	ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้า 57-60 ลำดับที่ 9 โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบลงทุน	ครุภัณฑ์เสิชณา และเผยแพร่	โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ขนาด 55 นิ้ว	0.00	0.00	10,000.00 (+)	10,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจัดซื้อ โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับ ความละเอียดจอภาพ 3840X2160 พิกเซล ขนาด 55 นิ้ว ราคา 23,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน 1) ระดับความละเอียดเป็นความละเอียดของ จอภาพ (Resolution)(ฟูลเฮล) 2) ขนาดที่ก้ำกั้นเด่นเป็นขนาดจอภาพ (นิ้ว) 3) แสดงภาพด้วยหลอดไฟแบ็คไลท์ LED TV 4) สามารถเชื่อมต่ออินเตอร์เน็ตได้ 5) เป็นระบบปฏิบัติการ Android Tizen VIDAA U webOS หรืออื่น ๆ 6) ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า 2 ช่อง เพื่อการ เชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง 7) ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง รองรับ ไฟล์ภาพเพลง และภาพยนตร์ 8) มีตัวรับสัญญาณดิจิทัล (Digital) ในตัว ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐาน งบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2566 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้า 61-62 ลำดับ 10

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบลงทุน	ค่าบำรุงรักษา และปรับปรุง ครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษา และปรับปรุง ครุภัณฑ์	10,000.00	10,000.00	10,000.00 (-)	0.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบลงทุน	ครุภัณฑ์โชนา และเผยแพร่	โทรทัศน์ แอลอี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ขนาด 55 นิ้ว	0.00	10,000.00	10,000.00 (+)	20,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจัดซื้อ โทรทัศน์ แอลอี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับ ความละเอียดจอภาพ 3840X2160 พิกเซล ขนาด 55 นิ้ว ราคา 23,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน 1) ระดับความละเอียดเป็นความละเอียดของ จอภาพ (Resolution)(พิกเซล) 2) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพ (นิ้ว) 3) แสดงภาพด้วยหลอดไฟแบ็คไลท์ LED TV 4) สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ 5) เป็นระบบปฏิบัติการ Android Tizen VIDAA U webOS หรืออื่น ๆ 6) ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า 2 ช่อง เพื่อการ เชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง 7) ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง รองรับ ไฟล์ภาพเพลง และภาพยนตร์ 8) มีตัวรับสัญญาณดิจิทัล (Digital) ในตัว ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐาน งบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2566 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้า 61-62 ลำดับ 10

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	โครงการฝึก อบรมเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม สำหรับบุคลากร ของเทศบาล ตำบลแม่ต๋น	20,000.00	7,115.00	3,000.00 (-)	4,115.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบลงทุน	ครุภัณฑ์โชนงา และเผยแพร่	โทรทัศน์ แอลอี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ขนาด 55 นิ้ว	0.00	20,000.00	3,000.00 (+)	23,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจัดซื้อ โทรทัศน์ แอลอี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับ ความละเอียดจอภาพ 3840X2160 พิกเซล ขนาด 55 นิ้ว ราคา 23,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน 1) ระดับความละเอียดเป็นความละเอียดของ จอภาพ (Resolution)(พิกเซล) 2) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพ (นิ้ว) 3) แสดงภาพด้วยหลอดไฟแบ็คไลท์ LED TV 4) สามารถเชื่อมต่อกับอินเทอร์เน็ต 5) เป็นระบบปฏิบัติการ Android Tizen VIDAA U webOS หรืออื่น ๆ 6) ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า 2 ช่อง เพื่อการ เชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง 7) ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง รองรับ ไฟล์ภาพเพลง และภาพยนตร์ 8) มีตัวรับสัญญาณดิจิทัล (Digital) ในตัว ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐาน งบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2566 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้า 61-62 ลำดับ 10

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		216,000.00	158,000.00	19,000.00 (-)	139,000.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน งานครัว	เครื่องตัดหญ้า แบบขอแข็ง	0.00	0.00	19,000.00 (+)	19,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจัดซื้อ เครื่องตัด หญ้า แบบขอแข็ง จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 9,500 บาท รวมเป็นเงิน 19,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน 1.เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย 2.เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้า 3.ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี 4.พร้อมใบมีด ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐาน งบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2567 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้า 93 ลำดับที่ 36
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		216,000.00	139,000.00	69,000.00 (-)	70,000.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนัก งาน	เก้าอี้หุ่ยส์	0.00	0.00	69,000.00 (+)	69,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจัดซื้อ เก้าอี้ หุ่ยส์ ราคาตัวละ 6,900 บาท จำนวน 10 ตัว คุณลักษณะพื้นฐาน 1.ใช้ไม้สักหรือไม้เนื้อแข็งที่มีคุณภาพที่ดี 2.มีวัสดุเคลือบและแกะสลักที่สวยงาม 3.บุด้วยผ้าหรือหนังคุณภาพสูง (ราคาตามท้องตลาด) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้า 69 ลำดับที่ 15

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (ลงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		216,000.00	70,000.00	7,100.00 (-)	62,900.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะเขียนเก้าอี้ หอยส	0.00	0.00	7,100.00 (+)	7,100.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจัดซื้อ โต๊ะเขียน เก้าอี้หอยส จำนวน 5 ตัว ราคาตัวละ 1,420 บาท รวมเป็น เงิน 7,100 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ทำจากไม้สักทองหรือไม้เนื้อแข็งที่มีความ แข็งแรงทนทาน หรืออาจมีการใช้วัสดุอื่นๆ เพิ่มเติม เช่น เรซิน ในการทำลวดลาย หรือผ้านวนภาพสูงในการทูลูมเบาะ มีเอกลักษณ์ เฉพาะเฉพาะตัว มีการแกะสลักลวดลาย หรือการปิดทอง ประดับ (ราคาตามท้องตลาด) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้า 96 ลำดับที่ 39
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินค่าตอบแทน ประธานสภา/ รองประธานสภา /สมาชิกสภา/ เลขานุการสภา องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		1,490,400.00	311,480.18	171,000.00 (-)	140,480.18	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้สำนักงาน	0.00	0.00	171,000.00 (+)	171,000.00	จัดจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจัดซื้อ เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 60 ตัวๆ ละ 2,850 บาท รวมเป็นเงิน 171,000 บาท (ราคาตามท้องตลาด) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้า 98 ลำดับที่ 43
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		216,000.00	62,900.00	24,000.00 (-)	38,900.00	โอนไปจัดจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 1 (จอ ภาพขนาดไม่ น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0.00	0.00	24,000.00 (+)	24,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นคำจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 24,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลักหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณ นาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องการสามารถในการ ประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วย ความ จำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมี คุณลักษณะอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจาก แผงวงจรหลัก ที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถให้หน่วยความ จำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความ สามารถในการให้หน่วยความจำหลักในการ แสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่ายโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
									<ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือ ดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย <p>ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับ เดือนมีนาคม 2566 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้า 46-47 ลำดับที่ 1</p>
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		216,000.00	38,900.00	16,000.00 (-)	22,900.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบสีทั้งหมด พร้อมติดตั้งถึง หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0.00	0.00	16,000.00 (+)	16,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจัดซื้อ เครื่อง พิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา 8,000 บาท จำนวน 2 เครื่อง รวมเป็น เงิน 16,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน -อุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และScanner ภายในเครื่องเดียวกัน -เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึง หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ ผลิต -มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi -มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm) -มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm) -สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้ -มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 หรือ 600x1,200 dpi -มีกาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed) -สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ -สามารถทำสำเนาสูงสุดไม่น้อยกว่าไม่น้อยกว่า 99 สำเนา -สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		216,000.00	22,900.00	13,200.00 (-)	9,700.00	-มีข้อเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่าไม่น้อยกว่า 1 ของ -มีข้อเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่องหรือ สามารถใช้งาน ผ่าน (IEEE 802.11b,g,n) ได้ -มีอัตราค่าเช่าต่อเดือนไม่น้อยกว่า 100 แผ่น -สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และ สามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ ตามเกณฑ์ราคาากลางและคุณสมบัติขั้นพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับ เดือนมีนาคม 2566 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้า 48-49 ลำดับที่ 2
									โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	0.00	0.00	13,200.00 (+)	13,200.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจัดซื้อ ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 2 ตู้ ราคาต่อละ 6,600 บาท รวมเป็นเงิน 13,200 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน 1.มีมือจับชนิดบิด 2.มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น 3.คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์ อุตสาหกรรม (มอก.) ตามบัญชีราคาคำนวณครุภัณฑ์กองกลาง งบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2567 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 ลำดับที่ 4 หน้า 51
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	โครงการจัดงาน เฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระ กนิษฐาธิราช เจ้ากรมสมเด็จพระ เทพรัตนราชสุดา สยามบรมราช กุมารี	5,000.00	5,000.00	5,000.00 (-)	0.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องสำรอง ไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0.00	0.00	5,000.00 (+)	5,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจัดซื้อ เครื่อง สำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA ราคา 2,500 บาท จำนวน 2 เครื่อง รวมเป็นเงิน 5,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน -มีกำลังไฟขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) -สามารถสำรองไฟได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที -สามารถรับราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับ เดือนมีนาคม 2566 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้า 50 ลำดับที่ 3
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการ กิจกรรมวัน ปทุมหาราช	10,000.00	10,000.00	9,400.00 (-)	600.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะหมู่บูชา	0.00	0.00	9,400.00 (+)	9,400.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจัดซื้อ โต๊ะหมู่บูชา จำนวน 1 ชุด ราคา 9,400 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน 1. ทำด้วยไม้สัก 2. มีโต๊ะหมู่บูชา 9 ตัว 3. มีฐานรองโต๊ะหมู่ ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของกองมาตรฐาน งบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2567 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้า 51 ลำดับที่ 5
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ รักษาความสงบ ภายใน	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าช่วยการอาสา สมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน	40,000.00	20,000.00	20,000.00 (-)	0.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 1 (จอ ภาพขนาดไม่ น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0.00	0.00	20,000.00 (+)	20,000.00	โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 24,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลักหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณ นำฬิกาไดโนกรณี่ที่ต่อใช้ความสามารถในการ ประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วย ความ จำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพ โดยมี คุณลักษณะอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลภาพแยกจากแผง วงจรถหลัก ที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพติดตั้งอยู่ ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความ จำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพที่มีความ สามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการ แสดงผลภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดงาน เฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระเจ้า สุทิดา พัชรสุธา พิมลลักษณ พระ บรมราชินี	10,000.00	7,840.00	4,000.00 (-)	3,840.00	- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB. หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือ ดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดทำอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับ เดือนมีนาคม 2566 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้า 8-9 ลำดับที่ 8
									โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 1 (จอ ภาพขนาดไม่ น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0.00	20,000.00	4,000.00 (+)	24,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 24,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลักหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณ นาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องการสามารถในการ ประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วย ความ จำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพ โดยมี คุณลักษณะอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจาก แผงวงจรหลัก ที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อย กว่า 2 GB หรือ 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพติดตั้งอยู่ ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถให้หน่วยความ จำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพ ที่มีความสามารถในการให้หน่วยความจำหลัก ในการแสดงผลภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทนใน การพิมพ์บัญชี รายชื่อผู้มีสิทธิ เลือกตั้ง บัญชี รายชื่อผู้ไม่ไปใช้ สิทธิเลือกตั้ง การพิมพ์หนังสือ แจ้งเจ้าบ้าน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	10,000.00	7,741.00	3,000.00 (-)	4,741.00	ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้า 8-9 ลำดับที่ 8 โอนไปรายการที่ไม่เพียงพอดอกการเบิกจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าจ้างลูกจ้าง ประจำ		806,400.00	65,830.00	3,000.00 (+)	68,830.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอการ เบิกจ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ในการ เลือกตั้ง	250,000.00	20,078.00	20,000.00 (-)	78.00	โอนไปรายการที่ไม่เพียงพอดต่อการเบิกจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุงานบ้านงาน ครัว		30,000.00	2,976.00	20,000.00 (+)	22,976.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการ เบิกจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็น กรณีพิเศษ	20,000.00	20,000.00	20,000.00 (-)	0.00	มีงบประมาณเพียงพอที่จะโอนได้
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุงานบ้านงาน ครัว		30,000.00	22,976.00	20,000.00 (+)	42,976.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการ เบิกจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การรับรองและ พิธีการ	ค่าใช้จ่ายในการ ประชุมราชการ	20,000.00	20,000.00	8,000.00 (-)	12,000.00	โอนไปรายการที่ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		20,000.00	2,690.00	8,000.00 (+)	10,690.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการ เบิกจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การรับรองและ พิธีการ	ค่าใช้จ่ายในการ ประชุมราชการ	20,000.00	12,000.00	5,000.00 (-)	7,000.00	โอนไปรายการที่ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและ วิทยุ		5,000.00	5,161.87	5,000.00 (+)	10,161.87	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการ เบิกจ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ เกษตร	งานสิ่งแวดล้อม และ ทรัพยากรธรรมชาติ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอนุรักษ์ พันธุกรรมพืชอัน เนื่องมาจาก พระราชดำริฯ	10,000.00	10,000.00	10,000.00 (-)	0.00	โอนไปรายการที่ไม่เพียงพอดต่อการเบิกจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		20,000.00	12,110.00	10,000.00 (+)	22,110.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอดต่อการ เบิกจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการวัน เทศบาล	10,000.00	10,000.00	10,000.00 (-)	0.00	โอนไปรายการที่ไม่เพียงพอดต่อการเบิกจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		20,000.00	22,110.00	10,000.00 (+)	32,110.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอดต่อการเบิก จ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดงาน และงานรัฐพิธี สำคัญ	40,000.00	25,554.00	20,000.00 (-)	5,554.00	โอนไปรายการที่ไม่เพียงพอดต่อการเบิกจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		20,000.00	32,110.00	20,000.00 (+)	52,110.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอดต่อการ เบิกจ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ เกษตร	งานส่งเสริมการ เกษตร	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการ ตรวจเลือดเพื่อ หาสารเคมี ตกค้างใน ร่างกายให้กับ ประชาชน	20,000.00	20,000.00	20,000.00 (-)	0.00	โอนไปรายการที่ไม่เพียงพอดต่อการเบิกจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า		250,000.00	2,812.92	20,000.00 (+)	22,812.92	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอดต่อการ เบิกจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การรับรองและ พิธีการ	ค่าใช้จ่ายโน้มน้าว ทางศาสนา/รัฐ พิธี	30,000.00	30,000.00	30,000.00 (-)	0.00	โอนไปรายการที่ไม่เพียงพอดต่อการเบิกจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า		250,000.00	22,812.92	30,000.00 (+)	52,812.92	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอดต่อการ เบิกจ่าย
แผนงานการ เกษตร	งานส่งเสริมการ เกษตร	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการลด ความเสี่ยง เกษตรกรจาก การระบาดของ ศัตรูพืช	10,000.00	10,000.00	10,000.00 (-)	0.00	โอนไปรายการที่ไม่เพียงพอดต่อการเบิกจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย		349,560.00	326,050.00	10,000.00 (+)	336,050.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอดต่อการ เบิกจ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทนใน การพิมพ์บัญชี รายชื่อผู้มีสิทธิ เลือกตั้ง บัญชี รายชื่อผู้ไม่ไปใช้ สิทธิเลือกตั้ง การพิมพ์หนังสือ แจ้งgebn และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	10,000.00	4,741.00	4,000.00 (-)	741.00	โอนไปรายการที่ไม่เพียงพอดต่อการเบิกจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม		260,000.00	234,851.10	4,000.00 (+)	238,851.10	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอดต่อการเบิก จ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การรับรองและ พิธีการ	ค่าใช้จ่ายในการ ประชุมราชการ	20,000.00	7,000.00	7,000.00 (-)	0.00	โอนไปรายการที่ไม่เพียงพอดต่อการเบิกจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม		260,000.00	238,851.10	7,000.00 (+)	245,851.10	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอดต่อการ เบิกจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดงาน เฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระเจ้า สุทิดา พัชรสุธา พิมลลักษณ พระ บรมราชินี	10,000.00	3,840.00	2,000.00 (-)	1,840.00	โอนไปรายการที่ไม่เพียงพอดต่อการเบิกจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม		260,000.00	245,851.10	2,000.00 (+)	247,851.10	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอดต่อการเบิก จ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	โครงการเลือกตั้ง ผู้บริหารสมาชิก สภาเทศบาล ตำบลแม่ตื่น	250,000.00	57,027.02	57,000.00 (-)	27.02	มีงบประมาณเพียงพอที่จะโอนได้
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม		260,000.00	247,851.10	57,000.00 (+)	304,851.10	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้เพียงพอต่อการ เบิกจ่าย / เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอต่อการเบิกจ่าย / -เพื่อจ่ายเป็นค่า ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ แยกดังนี้ 1. สำนักปลัด จำนวน 32,396.10 บาท 2. งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย จำนวน 107,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567
แผนงาน สังคมสงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	10,000.00	7,974.00	7,970.00 (-)	4.00	มีงบประมาณเพียงพอที่จะโอนได้

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสิ่งคนสงเคราะห์	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		200,000.00	31,712.00	7,970.00 (+)	39,682.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน..สำนักปลัดเทศบาล.....เจ้าของงบประมาณที่โอนเพิ่ม/โอนลด (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่โอนเพิ่ม/โอนลด).....โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์/โอนไปรายการที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย..... การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น/สภาท้องถิ่น..... ตามระเบียบ..กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวดที่ 4 การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนแปลงหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ซึ่งในคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่ตื่น สมัยสามัญ สมัยที่ ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ. 2568

(ลงชื่อ).....
 (นางสาวดุจดเดือน อุตสาสาร)
 ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
 วันที่ ..เดือน.. 29 ส.ค. 2568 ..พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน.....กองการศึกษา.....เจ้าของงบประมาณที่ขอเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอเพิ่ม/โอนลด) โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์/โอนไปรายการที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น/สภาท้องถิ่น.....

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวดที่ 4 การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ซึ่งในคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่ตื่น สมัยสามัญ สมัยที่.....ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ. 2568.....



(ลงชื่อ).....

(นางสาวดวงเดือน อุดสาสาร)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานเทศบาล รักษาการการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

29 ส.ค. 2568

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน กองช่าง เจ้าของงบประมาณที่ขอเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอเพิ่ม/โอนลด).....โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์/โอนไปรายการที่ตั้งไว้เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น/สภาท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวดที่ 4 การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ซึ่งในคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่ตื่น สมัยสามัญ สมัยที่.....ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ. 2568



(ลงชื่อ).....

(นายไพรัตน์ ธนัญชัย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

29 ส.ค. 2568

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน.....กองคลัง.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์/โอนไปรายการที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น/สภาท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ.กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของกรมการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวดที่ 4 การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น
ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนแปลงหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ซึ่งในคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่ตื่น สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ. 2568.....


(ลงชื่อ).....

(นางสาวอรชร แสนयोग)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 29 ส.ค. 2568

.....พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์/โอนไปรายการที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น/สภาท้องถิ่น.....

ระเบียบ.กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของกรมการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวดที่ 4 การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น
ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนแปลงหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ซึ่งในคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่ตื่น สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ. 2568


(ลงชื่อ).....

(นางสาวอรชร แสนयोग)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการการแทน
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

วันที่ 29 ส.ค. 2568

.....พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน.....กองการประจำ.....เจ้าของงบประมาณที่โอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์/โอนไปรายการที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น/สภาท้องถิ่น.....

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของครุภัณฑ์/โอนไปรายการใหม่เปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น
ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนแปลงหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ซึ่งในคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่ตื่น สมัยสามัญ
สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ. 2568.....



(ลงชื่อ).....

(นายไพรัตน์ ธนันชัย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองการประจำ

วันที่.....เดือน.....**29 ส.ค. 2568**.....พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน กองสวัสดิการและสังคม เจ้าของงบประมาณที่โอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์/โอนไปรายการที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น/สภาท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของครุภัณฑ์/โอนไปรายการใหม่เพื่อเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น
ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนแปลงหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ซึ่งในคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่ตื่น สมัยสามัญ
สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ. 2568



(ลงชื่อ).....

(นางฉัตรภรณ์ คำแสน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

วันที่.....เดือน.....**29 ส.ค. 2568**.....พ.ศ.....

วันที่พิมพ์ : 1/9/2568 10:51

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง


ความเห็น.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวอรุณ แสงयोग)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ 29 เดือน พ.ค. 2568

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(นายบพต สมพงษ์)
ปลัดเทศบาลตำบลแม่ตื่น
ตำแหน่ง.....
วันที่ 29 เดือน พ.ค. 2568

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

(นายสมชาย หล้าพรม)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลแม่ตื่น

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. 29 ส.ค. 2568

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1/2568...เมื่อวันที่ 1 เดือน...สิงหาคม พ.ศ...2568

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัดเทศบาล.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด


(ลงชื่อ).....

(นางสาวดวงเดือน อุตสาสาร)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. 29 ส.ค. 2568

สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....กองคลัง.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

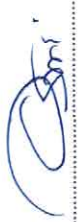
(ลงชื่อ).....


(นางสาวอรุณฯ แสนยอง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน **29 ส.ค. 2568**.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....


(นางสาวอรุณฯ แสนยอง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

วันที่.....เดือน **29 ส.ค. 2568**.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....กองการประปา.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด


(ลงชื่อ).....


(นายไพรัตน์ ธนชัย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองการประปา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
29 ส.ค. 2568

สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....กองช่าง.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....



(นายไพรัตน์ ธนชัย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
29 ส.ค. 2568

สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....กองการศึกษา.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....



(นางสาวดุจดเดือน อุดสาสาร)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

วันที่.....เดือน **29 ส.ค. 2568** พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....กองสวัสดิการสังคม.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....



(นางฉัตรภรณ์ คำแสน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

วันที่.....เดือน **29 ส.ค. 2568** พ.ศ.....